

dott. Giorgio Merli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93).



COMUNE di FIAVE'

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2026 – 2027 – 2028

SOMMARIO

PREMESSE

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE
2. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2024-2030
3. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
4. ALTRI SERVIZI GESTITI IN CONVENZIONE
5. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE
6. GESTIONE RISORSE UMANE
7. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E INDEBITAMENTO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

8. ENTRATE
9. SPESE

PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PULICHE

- a. OPERE IN AREA DI FINANZIABILITÀ SENZA FINANZIAMENTI
- b. OPERE IN CORSO DI ESECUZIONE MA NON ANCORA CONCLUSE
10. RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA
11. PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE
12. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

In particolare il principio contabile applicato della programmazione fissa i seguenti indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.
Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.
Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
 - a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

- f) la gestione del patrimonio;
 - g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
 4. coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.
- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

*ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE*

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Analisi delle condizioni interne

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

Popolazione

Andamento demografico

1.1.1	Popolazione legale al censimento al 31.12.2021		n.	1.068
1.1.2	Popolazione residente al 31.12.2024 di cui:		n.	1.078
	maschi		n.	529
	femmine		n.	549
	nuclei familiari		n.	486
	comunità/convivenze		n.	0
1.1.3	Popolazione al 01.01.2024		n.	1055
1.1.4	Nati nell'anno 2024		n.	10
1.1.5	Deceduti nell'anno		n.	9
	Saldo naturale		n.	+1
1.1.6	Immigrati nell'anno		n.	53
1.1.7	Emigrati nell'anno		n.	31
	Saldo migratorio		n.	+22
1.1.8	Popolazione al 31.12.2024 di cui:		n.	1078
1.1.9	In età prescolare (0/5 anni)		n.	48
1.1.10	In età scuola obbligo (6/16 anni)		n.	108
1.1.11	In forza lavoro (17/29 anni)		n.	126
1.1.12	In età adulta (30/64 anni)		n.	501
1.1.13	In età senile (da 65 anni)		n.	272

Nel Comune di Fiaavè alla fine del 2024 risiedono 1078 persone, di cui 529 maschi e 549 femmine, distribuite su 24 kmq.

Nel corso dell'anno 2024:

Sono stati iscritti 09 bimbi per nascita e 53 persone per immigrazione;

Sono state cancellate 09 persone per morte e 31 per emigrazione;

Il saldo demografico fa registrare un incremento pari a + 23 unità.

Territorio

L'analisi di contesto del territorio è resa tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

1.2.1	Superficie		Kmq 24
1.2.2	Risorse idriche Laghi Fiumi e torrenti		n. 0 n. 2
1.2.3	Strade – Statali – Provinciali – Comunali – Vicinali – Autostrade		Km 7 Km 2 Km 6 Km 2 Km 0
1.2.4	Piani e strumenti urbanistici vigenti Piano regolatore adottato Piano regolatore approvato Piano di fabbricazione Piano edilizia economica e popolare Piano insediamenti produttivi - industriali - artigianali - commerciali - altri strumenti	SI NO NO NO NO NO NO NO	Deliberazione della Giunta Provinciale n.892 del 14.6.2019

Risultanze della situazione socio economia dell'ente.

Sono riportate di seguito delle tabelle riassuntive delle informazioni riguardanti le infrastrutture presenti nel territorio di competenza, classificandole tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

MBITO	TIPOLOGIA	
ISTRUZIONE	Nidi d'infanzia – n. strutture	n. /
	Scuole infanzia provinciali	num. 1
		posti n. 40
	Scuole primarie (ex elementari)	num. 1
		posti n. 70
	Scuole secondarie di I grado (ex medie)	num. /
		posti n. /
SERVIZIO IDRICO E FOGNARIO	Strutture residenziali per anziani	n. /
	Farmacie comunali	n. /
	Rete fognaria in Km.	
	-bianca	Km 41
	-nera	Km 41
	-mista	Km /
	Esistenza depuratore	SI
	Rete acquedotto in km	Km 40
IMPIANTI PUBBLICI	Attuazione servizio idrico integrato	SI
	Aree verdi, parchi, giardini	n. 7
		hq 3
	Punti luce di illuminazione pubblica	n. 419
RIFIUTI	Rete gas metano in Km.	Km 2
	Raccolta rifiuti in quintali	
	-civile e industriale	q. 0
	- industriale	q. 0
	-raccolta differenziata	SI
MEZZI	Esistenza discarica	SI
	Mezzi operativi (mezzi speciali, autocompressori, pale meccaniche)	n. 6
	Veicoli (autocarri, autovetture, motocicli)	n. 0
SISTEMA INFORMATIVO	Centro elaborazioni dati	NO
	Personal computer	n. 9

Titoli edilizi	2020	2021	2022	2023	2024
Permessi di costruire	14	4	14	10	11
Permesso di costruire: SCIA + CILA	23	16	40	26	37
CILA					5
SCIA					32

Descrizione del territorio e economia insediata

Fiavè sorge a m. 669 di quota e si colloca nella parte occidentale della Provincia Autonoma di Trento in quella porzione di territorio denominato “Giudicarie”. Dista 7 km dalle Terme di Comano, importante centro di cura e trattamento dei problemi cutanei, 9 km dal Lago di Tenno, 18 km da Riva del Garda, dalle Dolomiti di Brenta, e dal Parco Adamello Brenta, e 36 km da Trento.

Oltre al centro principale individuato nell’abitato di Fiavè, il Comune è costituito da altri paesi più piccoli ma anch’essi caratteristici e accoglienti: Ballino, Favrio, e Stumiaga e da abitati sparsi Cornelle, Doss - Torbiera, Castil, Valec, Curè. Le radici storiche di questi luoghi affondano davvero lontano, nella profondità della Torbiera, oggi Riserva Naturale di grande interesse naturalistico, dove il nastro del tempo si riavvolge fino alla preistoria, grazie alla presenza all’interno di essa dell’importante sito palafitticolo Fiavè - Carèra, aggiunto recentemente insieme ad altri 110 siti palafitticoli dell’arco alpino, alla preziosa collana dei beni tutelati dall’UNESCO.

Nell’economia locale è forte il ruolo svolto dall’agricoltura (circa una trentina di imprese agricole) e dalla produzione lattiero casearia.

Sul territorio sono presenti:

- imprese artigiane (n. 2 idraulici, n. 1 falegnami, n. 2 meccanici, n. 1 dentista, n. 1 produzione gelati e dolci, n. 1 estetista, n. 1 parrucchiera);
- attività commerciali (n.1 negozio con reparto alimentare ed extralimentare, n.1 supermercato con annesso tabaccheria, edicola e ricevitoria del lotto, n.1 panificio, n. 2 esercizi di vendita prodotti locali);
- pubblici esercizi (n. 4 alberghi con relativo ristorante, n. 1 garni, n. 2 B&B, n. 4 agritur, n. 3 casa vacanze, n. 3 pizzerie, n. 1 bar, n.1 bistrò, n. 1 bici grill);
- attività del settore terziario (n.1 sportello bancario, n.1 ufficio postale, n.1 farmacia, n.2 studi tecnici).

Turismo:

Attività alberghiere: esercizi n. 4 posti letto: 153
Attività extra alberghiere: esercizi n. 33 posti letto: 195

2. Le linee del programma di mandato 2024-2030

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all’azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l’organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo (2024-2030), illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale ad inizio mandato, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione, e il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati, che si esplicitano nei dati contabili, grafici e relative argomentazioni di seguito esposti nei vari punti del presente documento.

Per la formulazione della propria strategia il Comune ha tenuto conto delle linee di indirizzo del Governo e della Provincia, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livelli qualitativi medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale.

Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dai vincoli di finanza pubblica.

Tali indirizzi, di seguito elencati, rappresentano le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del periodo residuale di mandato, l'azione dell'ente.

Di seguito il programma amministrativo 2024-2030 e le linee programmatiche:

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2025 -2030 COMUNE DI FIAVE'
LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI ED AI PROGETTI
DA REALIZZARE DURANTE IL MANDATO 2025 – 2030
(art. 52 statuto comunale)

Premesso che l'Azione Amministrativa deve ispirarsi ai principi dettati dallo Statuto Comunale di cui all'art. 2, dalle Norme di Legge e regolamenti vigenti, mi pregio di condividere con tutto il Consiglio Comunale una parziale e non esaustiva declinazione di alcuni valori che in cui ci identifichiamo e che intendiamo promuovere, valori che affondano le radici nei principi repubblicani espressi dalla Costituzione Italiana.

Ci riconosciamo nell'Unione Europea, nell'antifascismo, nel contrasto ai populismi, alla disinformazione, ai comportamenti antiscientifici e alle politiche d'odio.

Intendiamo garantire i diritti civili con l'applicazione pratica nelle politiche di genere, promuovere l'affermazione della legalità, la protezione dell'ambiente naturale, il diritto alla salute, il diritto alla partecipazione, il diritto all'essere comunità e il diritto alla sicurezza.

Miriamo all'innovazione digitale, sociale e urbanistica senza pregiudizi e posizioni aprioristiche, approfondendone le prospettive in attenzione al beneficio pubblico e alla comunità locale.

Sensibilizzeremo gli enti sovraordinati alla soluzione delle questioni che investono la comunità di Fiavé e che non dipendono dalla sola volontà del nostro Comune. Obiettivo è quello di accrescerne il pregio e operare per il bene del territorio.

La nostra linea programmatica risponde ad alcuni concetti chiave:

- a. Programmazione lungimirante, condivisa e coraggiosa.
- b. Sicurezza della viabilità e cura delle zone abitate e delle aree pubbliche
- c. Chiara ridefinizione del piano di valorizzazione dell'area Parco Archeo Naturae del Museo delle Palafitte
- d. Benessere dei cittadini e coesione sociale

e. Salvaguardia e sostenibilità del nostro territorio

Programmazione lungimirante, condivisa e coraggiosa...

- quale premessa generale rispetto a questo punto va detto che siamo sinceramente convinti che solo il libero confronto di idee, scevro da qualsiasi tipo di condizionamento o imposizione, potrà portare al vaglio di tutte le opportunità e alternative possibili e indirizzare alle scelte più idonee a perseguire il bene comune. Adotteremo uno Stile basato sulla serietà, sulla comunicazione e il coinvolgimento dei cittadini e sulla professionalità di tutti gli amministratori;
- siamo inoltre consapevoli che ogni trasformazione del territorio non possa prescindere da indicazioni puntuali e programmatiche approvate con PRG, intendiamo quindi attuare un attento esame del PRG e valutare eventuali possibili varianti che possano facilitare l'azione dell'Amministrazione.
- riteniamo poi opportuno rafforzare ed ampliare le collaborazioni di Valle che fino ad ora si sono dimostrate proficue e ci permetteranno di mantenere e migliorare importanti progetti sovracomunali ed anche di implementare i servizi offerti alla popolazione.

Sicurezza della viabilità e cura delle zone abitate e delle aree pubbliche

- La nostra convinzione generale è che fra qualche anno, con l'entrata in funzione della nuova viabilità Rovereto-Riva, si determinerà un aumento esponenziale del traffico nel nostro Comune, divenuto transito del percorso più breve indicato dai navigatori per raggiungere la Rendena e Campiglio. Temiamo che il traffico, che fino ad ora passava per Sarche, sarà dirottato verso il Passo Durone. Tanto più se si pensa che nei prossimi anni vi saranno importanti lavori sulle gallerie del Limarò, la cosa sarà inevitabile. Urge quindi operare per garantire maggiore sicurezza viabilistica (marciapiedi, guardrail, semafori a chiamata, telesorveglianza...) e trovare il modo di difendere al meglio le zone abitate e gli spazi a verde.
- Riteniamo inoltre fondamentale conservare e migliorare l'arredo urbano, anche valorizzando gli angoli caratteristici e le tracce del passato. La nostra azione mirerà a rendere le risorse naturali e storiche del territorio le basi dell'offerta sociale, culturale e turistica.

Priorità indiscutibile: ridefinire con chiarezza il piano di valorizzazione dell'area Parco Archeo Natura e del Museo delle Palafitte

- L'accordo iniziale con la Provincia prevedeva la creazione del Museo e di uno spazio espositivo che consentisse anche la valorizzazione degli aspetti naturalistici dell'area protetta della Torbiera di Fiaavè. Si rende necessario quindi trovare nuovi spazi espositivi a integrazione del Museo che permettano al visitatore una reale e puntuale conoscenza degli aspetti naturalistici connessi dell'area naturale protetta e del paesaggio storico-naturalistico.
- Serve offrire al visitatore la possibilità di muoversi in aree sicure e attrezzate. Sarà importante quindi valutare la possibilità di un allestire un percorso ciclo- pedonale che da Loc. S. Apollonia porta al Ponte sul Carera, alla creazione di un parcheggio dedicato al villaggio a monte della statale con collegamento ciclo- pedonale protetto.
- Le tempistiche degli interventi programmati vanno sicuramente accorciate; serve quindi attuare una programmazione seria e concordata con i Servizi competenti della Provincia Autonoma di Trento

(Servizio gestione strade, Servizio sviluppo sostenibile e aree protette, Sovrintendenza per i beni e le attività culturali) che permetta di procedere con immediatezza.

Benessere dei cittadini e coesione sociale

- Lavoreremo per favorire l'integrazione fra tutte le componenti sociali e la collaborazione con e tra le associazioni, convinti che la qualità della vita dipende anche dalla vivacità delle relazioni sociali e dalla valorizzazione delle risorse umane presenti.
- Partendo dall'analisi del contesto e dei cambiamenti in atto (invecchiamento della popolazione, scarse opportunità lavorative per i giovani, chiusura di esercizi pubblici, ingresso di persone di culture diverse, nuovi modi di comunicare e di stare insieme) per individuare bisogni e ambiti di intervento. Ci concentreremo sulle politiche familiari, sulle iniziative per i giovani, sul sostegno ai nostri anziani e alle persone fragili, sugli interventi per potenziare le opportunità occupazionali.
- Ci attiveremo per il potenziamento dei servizi di welfare tipo tagesmutter/asilo nido, per incentivare famiglie giovani a scegliere Fivè come luogo dove vivere favorendo anche il lavoro da remoto
- Riteniamo fondamentale collaborare e lavorare a stretto contatto con la Pro Loco, "Ecomuseo dalle Dolomiti al Garda", APT Garda Dolomiti, Azienda Termale e PAT per arricchire l'offerta culturale, sociale-educativa e per promuovere il nostro territorio.
- Intendiamo attribuire la massima importanza alla comunicazione con la popolazione da attuare utilizzando strumenti diversi, per favorire un reale interessamento dei cittadini alla vita amministrativa. Per noi è di fondamentale importanza coinvolgere i cittadini, dialogare e confrontarci con i portatori di interesse per la ricerca di soluzioni comuni e per la realizzazione di nuovi progetti in modo partecipativo ed inclusivo.

Salvaguardia e sostenibilità del nostro territorio

- Un tema fondamentale è per noi la difesa e la conservazione del territorio, che è di per sé un bene prezioso. Il territorio del Comune dispone di un paesaggio di alta qualità e di un ambiente ricco di potenzialità in senso naturalistico-produttivo- turistico e di un paesaggio rurale che nel corso del tempo l'economia tradizionale ha modellato con forme e strutture caratteristiche. Riteniamo che queste siano risorse preziose da conservare e valorizzare e punti forti su cui basare l'offerta turistica. Sarà quindi nostra cura porre attenzione affinché la bellezza del paesaggio non venga compromessa e valorizzarne le peculiarità.

PUNTI PROGRAMMATICI

Elenchiamo di seguito alcune proposte operative ciò che vorremmo condividere con l'intero Consiglio Comunale e quindi tentare di realizzare durante il prossimo mandato. Tale elencazione quindi rimarrà sempre aperta ai contributi operativi che l'intero Consiglio Comunale fin d'ora vorrà proporci anche con indicazioni precise di tempi e modalità operative.

Valorizzazione dell'area Parco Archeo Natura e del Museo delle Palafitte

- Ampliamento degli spazi espositivi del museo per aggiunta della parte naturalistica/ambientale a completamento del progetto iniziale.
- Ridefinizione urbanistica di tutta la zona prospiciente il Villaggio Palafitticolo a monte della statale e dell'area del campo sportivo con creazione di parcheggi, percorsi pedonali protetti,

attraversamento con semaforo a chiamata, zona camper, bici grill, area a verde parco-area cani, piazzola elicottero, posa di guardrail per massima protezione.

- Ripensamento della gestione del Parco e del Museo finalizzata a maggiore efficienza ed efficacia.
- Rifacimento della cartellonistica relativa all'area naturale protetta e alla zona archeologica.
- Rafforzamento dell'offerta informativa relativa ai principali punti di interesse (pubblici e privati) del Comune di Fivè tramite strumentazione che permetta l'accesso alle info da punti strategici di afflusso turistico.
- Risoluzione dell'annoso problema relativo alla localizzazione della stazione di pompaggio dell'acqua per l'innevamento artificiale tramite accordo con i servizi della PAT, che sollecitano il posizionamento al di fuori dell'area archeologica.
- Rivalutazione del progetto per la copertura della piastra del ghiaccio, alla luce del fatto che il finanziamento ottenuto non è più vincolato alla copertura e si potrà utilizzare per l'intero complesso.

Sicurezza della viabilità e cura delle zone abitate e delle aree pubbliche

- - Realizzazione di interventi di circonvallazione pedonale degli abitati.
- - Realizzazione in delega dalla PAT del marciapiede pedo-ciclabile che in prosecuzione di quello già esistente va verso la zona palafitticola.
- - Rivisitazione dell'intervento già programmato ed avviato dalla precedente Amministrazione per la creazione del parcheggio nelle vicinanze del Cimitero di Fivè.
- - Continuazione del marciapiede in Loc. S. Antonio fino alla strada interpodere in modo da creare un percorso pedonale protetto per passeggiate.
- - Creazione di sentiero pedonale in Loc. Poz Bon, percorso già molto frequentato ed utilizzato per passeggiate.
- - Creazione di nuova viabilità agricola in Zona Albero.
- - Nuova classificazione di tutta la viabilità pubblica e privata con utilizzo pubblico da sempre, come previsto dal Codice della Strada.
- - Parcheggi antistanti tutti gli edifici comunali a disco orario, divieto di transito per mezzi agricoli di peso superiore a 50 q su gran parte dell'asse viario centrale al paese di Fivè, posto e considerato che a suo tempo si sono realizzate circonvallazioni adatte alla pratica agricola. Ciò evidentemente per poter mantenere maggior decoro all'abitato e togliere il più possibile il traffico/rumori inutili dalla zona abitata.
- - Concordare tempi e modalità per la realizzazione della rotatoria in località Canova.

Salvaguardia e sostenibilità del nostro territorio

- Installazione di apposite colonnine per la ricarica elettrica a basso impatto ambientale per auto, biciclette, ecc..
- Individuazione di tutti i possibili percorsi ciclabili che ci impegniamo a mantenere con la massima cura e realizzazione di un nuovo percorso che dalla frazione di Ballino va nella Valle Inferno attraversa il torrente e prosegue sul territorio del Comune di Tenno, dove c'è bisogno di ripristinare l'antica stradina, già ben evidenziata sulle cartine Alpenferain. Dovremo trovare accordo evidentemente con il Comune di Tenno.
- Individuazione di un parcheggio pubblico a Ballino, anche in convenzione privato/pubblico e nuova piazzola per elicottero sia a Ballino che a Fivè.
- Ampliamento aree a parcheggio nelle vicinanze della palestra con assoluta nostra indisponibilità alla vendita dell'area artigianale di proprietà comunale.

- Disponibilità a trattare con i privati richiedenti variazioni urbanistiche importanti e a definire accordi di compensazione con l'attivazione di procedure di per equazione urbanistica.
- Bonifica area biologico della Rozola.
- Incremento delle attività di pulizia e decoro degli spazi pubblici, attivando specie nei periodi di maggior afflusso turistico anche convenzioni con Enti ed Associazioni.
- Censimento di tutte le proprietà comunali relative a terreni da poter utilizzare anche per permuta a favore del Comune di Fivè, in modo da non doversi perdere con lungaggini espropriative che impegnano nuove risorse ed allungano i tempi di realizzazione anche di interventi minimali.
- Nostra assoluta indisponibilità a smantellare il tennis ma anzi sarà utile ripensare l'intera area.
- Introduzione di cestini multi comparto per la raccolta differenziata nelle aree pubbliche.
- Sistemazione e cura delle isole ecologiche e miglioramento della gestione dei rifiuti.
- Riposizionamento delle isole ecologiche di Favio, Stumiaga e Cornelle in accordo con le frazioni.
- Programmazione costante di interventi di omogeneità del decoro urbano in tutto il territorio comunale, tramite la manutenzione ordinaria di strade, strade bianche, piste ciclabili, illuminazione, fontane, panchine, caditoie, potature, pulizia fossi e cunette stradali. Serve inoltre una manutenzione straordinaria nella frazione di Favio relativamente a muretti e ringhiere.
- Posizionamento di una fontanella a pulsante in località Cornelle.
- Supporto amministrativo alle attività di volontariato per la pulizia ed il decoro degli spazi pubblici.
- Attuazione di un progetto complessivo per la riconversione a LED dell'illuminazione pubblica e degli edifici pubblici, per favorire un maggior risparmio ed una maggiore efficienza energetica.
- Adesione ad eventuali comunità energetiche che dovessero essere attivate nel Comune e/o in Valle con generatori da fonti rinnovabili.
- Considerando che sarà realizzato un Belvedere nel nostro Comune, dobbiamo avere una maggior cura del territorio da esso visibile e realizzare un effettivo collegamento ciclo- pedonale con relativa segnaletica tra il Belvedere e tutti i punti di interesse.

Benessere dei cittadini e coesione sociale

- Approvazione di un Regolamento di igiene, atto normativo che, insieme alle norme statali, regionali, provinciali, alle norme di attuazione dei piani urbanistici comunali e al regolamento edilizio, regola tutte le attività di trasformazione edilizia sul territorio comunale
- Sostegno ai corpi dei Vigili del Fuoco e degli Alpini, alla Pro Loco e a tutti i gruppi e associazioni.
- Continuità nella collaborazione con le ASUC.
- Pieno sostegno al Piano Giovani per le politiche giovanili e programmazione di incontri ed attività dedicate.
- Attivazione di progetti di servizio civile e di stage per studenti.
- Sostegno alle attività di volontariato.
- Previsione di servizi di volontariato attivo e di recupero educativo per gli autori di atti vandalici.
- Iniziative per promuovere corretti stili di vita in collaborazione con le associazioni.
- Verifica della praticabilità di controlli a distanza per le persone anziane che vivono sole e possono abbisognare di assistenza urgente.
- Servizio di mediazione culturale, linguistica e integrazione sociale per le persone di origine straniera.
- Potenziamento del servizio di messaggistica dedicato a ricordare scadenze, fornire informazioni e avvisi urgenti e invio di messaggi automatici alla cittadinanza (cfr Alert System) per avvisi diretti e invito a rinnovare documenti in scadenza.
- Attivazione di centri d'ascolto e di forum di partecipazione, anche in modalità digitale.
- Individuazione di zone idonee alla collocazione dei defibrillatori acquistati dal Comune e

valutazioni sulla gestione

- Costante e rigoroso controllo della qualità dei servizi erogati dal Comune alla cittadinanza.
- Incremento dei servizi online svolti dal Comune di Fivè.
- Progettazione e apertura di spazi attrezzati al coworking.
- Richiesta alla PAT di estensione della fibra ottica alle frazioni.
- Adozione del divieto di fumo nelle aree pubbliche ed a parco frequentate dai più giovani.
- Mantenimento ed eventuale potenziamento dei "lavori nel verde", "servizio anziani".
- Interventi a Sostegno all'Università della terza età e del tempo disponibile.

Sicurezza sui luoghi di lavoro/cantiere comunale

- Massima attenzione dovrà essere mantenuta a riguardo delle norme relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro in tutto il territorio comunale sia presso le singole aziende che durante l'esecuzione dei lavori in appalto.
- Da parte nostra sarà prestata attenzione massima in tal senso durante tutti i lavori eseguibili dai nostri operai e quindi già abbiamo provveduto all'acquisto di mezzo idonei in sostituzione di un mezzo stradale ormai obsoleto e non più usabile.

3 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in FORMA DIRETTA

- acquedotto;
- fognatura;
- illuminazione pubblica;

4 - Organizzazione e modalità di gestione altri servizi gestiti in convenzione

Comune/Ente capofila	Oggetto	Descrizione
Comunità delle Giudicarie	<i>Affidamento servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	Affidamento dell'organizzazione e gestione unificata del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani alla Comunità delle Giudicarie secondo quanto previsto dall'art 4/bis dello statuto comprensoriale
Comunità delle Giudicarie	<i>Affidamento del Servizio mensa scolastica</i>	Affidamento alla Comunità delle Giudicarie; convenzione tra la Comunità e la Risto 3
Comunità delle Giudicarie	<i>Progetto "Mobilità vacanze"</i>	Affidamento alla Comunità delle Giudicarie delle tratte di servizio extraurbano
Comune di Comano Terme	<i>Convenzione per la disciplina dei rapporti inerenti la gestione del servizio Biblioteca per la</i>	Requisiti tecnici della biblioteca e dei punti di lettura, compiti del Comune titolare del servizio e dei Comuni titolari di punti lettura, funzionamento del servizio,

	<i>pubblica lettura e per la promozione culturale delle Giudicarie Esteriori</i>	forme di consultazione, disciplina degli aspetti finanziari
Comune di Comano Terme	<i>Disciplina dei rapporti inerenti la gestione degli immobili destinati a Scuola Media "Giovanni Prati" in Ponte Arche e dei relativi beni e servizi pertinenziali</i>	Compiti del Comune Capofila e degli altri Comuni, assegnazione immobile e aspetti finanziari
Comune di Comano Terme	<i>Gestione associata del servizio asilo nido intercomunale</i>	Gestione dell'asilo nido in conformità a quanto previsto dal regolamento di gestione degli asili mediante affidamento a terzi RINNOVO CONVENZIONE 2022 – 2036 del.C.C. n. 26 del 28-12-2021
Comune di Comano Terme	<i>Progetto 3.3.D e 3.3.F</i>	Svolgimento di progetti di occupazione lavorativa rivolta a soggetti deboli e/o fragili: abbellimento rurale e assistenza agli anziani.
Comune di Comano Terme	<i>Caserma dei Carabinieri</i>	Gestione e riparto delle spese relative all'immobile adibito a caserma dei carabinieri in Ponte Arche
Comune di Borgo Lares	<i>Concorso alle spese di gestione dell'impianto sportivo sciovia "Coste di Bolbeno"</i>	Concorso alle spese di gestione per consentire l'apprendimento e l'esercizio della disciplina sportiva dello sci alpino fra i propri censiti - convenzione 20211/2027 delibera C.C. n.22 del 30.11.2021
Comune di Tione di Trento	<i>Gestione associata del servizio di polizia locale e istituzione del corpo intercomunale "Polizia Locale delle Giudicarie"</i>	Costituzione del corpo intercomunale denominato "Polizia Locale delle Giudicarie" per la gestione in forma associata del servizio di polizia locale sul territorio dei Comuni aderenti la convenzione
Comune di Bleggio Superiore	<i>Gestione dell'Università della terza età e del tempo disponibile UTED</i>	Gestione della sede periferica della UTED in forma associata con i Comuni di Fiavè e Comano Terme a S.Croce di Bleggio
Comune di San Lorenzo Dorsino	<i>Piano Giovani</i>	Gestione per gli anni 2025-2026-2027. – del. C.C. n. 27 d.d. 16.10.2024.
Comune di San Lorenzo Dorsino	<i>Piscina Acquambiez</i>	Concorso alle spese di gestione della piscina Acquambiez in loc. <i>Promeghin</i> e gestione corsi di nuoto delle scuole elementari.

Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati - SOCIETÀ CONTROLLATE O PARTECIPATE DAL COMUNE

Denominazione	Descrizione	N° quote/azioni	%
Giudicarie Energia Acqua Servizi spa	Società con attività e servizi nel campo: - acqua - combustibili - energia elettrica - illuminazione pubblica - reti semaforiche - RSU - discariche e trattamento rifiuti - impianti termici - servizi viabilità - gestione territorio e boschi - igiene ambientale - reti telecomunicazioni - sorveglianza - trasporto pubblico – necroforo - fossore - sicurezza cantieri	18.589 azioni	1,63
Primiero Energia s.p.a	Società con attività e servizi nel campo della produzione di energia elettrica	1.000 azioni	0,1
CEIS Consorzio Elettrico Industriale Stenico srl	Società che produce, gestisce e distribuisce l'energia su tutto il territorio delle Giudicarie Esteriori	1 quota	0,025
Garda dolomiti - Azienda per il turismo Spa	Agenzia di promozione turistica	4 azioni	0,16
Consorzio dei Comuni Trentini s.coop.	Produzione di servizi ai soci, supporto organizzativo al Consiglio delle autonomie	1 quota	0,54
Trentino Digitale	Fornitura software e assistenza tecnica – provider internet	325 azioni	0,01
Gestel srl	servizi di consulenza ed assistenza in materia tributaria	€ 10,00 aumento di capitale	0,025

5 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/10/2025 (effettivo)	€ 1.431.401,21
di cui:	
• cassa libera	€ 677.451,38
• cassa vincolata	€ 753.949,83
Fondo cassa al 31/12/2024	€ 682.584,50

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2023 € 708.860,55

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
anno precedente	n. 0	€ 0,00
anno precedente – 1	n.0	€ 0,00
anno precedente – 2	n.0	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
2024	0		
2023	0		
2022	0		

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Nel triennio precedente non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

6 – Gestione delle risorse umane

Personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa è indicata nel PIAO, cui si rimanda per informazioni specifiche. Avendo la Commissione Arconet predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, che prevede la definizione, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUPS, delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, si riporta la seguente tabella inerente le spese del personale:

Spesa del personale dipendente	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
<i>N° dipendenti (per anno)</i>	7	7	7
Costo personale dipendente (Macroaggr. 101)	€ 473.480,00	€ 461.700,00	€ 461.700,00

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso e alla data di redazione del Bilancio di Previsione 2026/2028.

	POSTI PREVISTI IN PIANTA ORGANICA		PERSONALE IN SERVIZIO	
1.3.1.1 FIGURA PROFESSIONALE	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2025
Segretario Comunale	1	1	1	1
Collaboratore Amministrativo – C Evoluto	0	0		0
Collaboratore Contabile – C Evoluto	0	0	0	0
Assistente contabile – C base	1	1	2	2
Collaboratore Tecnico – C Evoluto	0	0	0	0
Assistente tecnico – C base	1	1	1	1
Assistente Amministrativo – C Base	2	2	0,75	0,75
Coadiutore Amministrativo – B Evoluto	0	0	0	0
Operaio qualificato – B Base	2	2	2	2
Funzionario tecnico – D Base art. 132 CELL			0,50	0
TOTALE	7	7	7,25	6,75

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Le funzioni del responsabile del servizio demografico sono svolte in convenzione con il Comune di Comano Terme fino al 31.12.2029, convenzione di data 26.05.2020.

7 – Vincoli di finanza pubblica e indebitamento

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L 243/2012, in quanto applicabili.

La legge rinforzata n. 243 del 2012, come modificata dalla legge n. 164 del 2016, all'art. 9, comma 1 e 1 bis, reca le disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione. A tal fine le regioni, i comuni, le province, le città metropolitane e le province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come esplicitate nel medesimo articolo. Il successivo art. 10 della legge n. 243 del 2012 disciplina il ricorso all'indebitamento, prevedendo l'adozione di apposite intese da concludere in ambito regionale che garantiscano, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo non negativo di competenza tra

le entrate finali e le spese finali del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima.

Con specifico riferimento alle operazioni di indebitamento e al loro riflesso sul pareggio di bilancio, si è espressa la Corte dei conti-Sezioni riunite in sede di controllo, con delibera n. 20 del 17 dicembre 2019. In tale sede il giudice contabile ha affermato che “Gli enti territoriali hanno l’obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall’articolo 9, commi 1 e 1 bis, della legge 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243 del 2012)”.

Con l’integrazione al Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020 e con la successiva deliberazione della Giunta provinciale n. 2079 del 14 dicembre 2020 si è perfezionata l’intesa in materia di indebitamento per il triennio 2021-2023 tra Comuni e Provincia di Trento. In particolare, i Comuni trentini hanno assegnato alla Provincia gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle spese per “rimborso prestiti” previste negli esercizi finanziari 2021 e 2022 del bilancio di previsione 2020-2022 dei medesimi Comuni e gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle quote annuali di recupero dell’operazione di estinzione anticipata dei mutui, definita dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1035/2016 per l’esercizio 2023.

Di seguito si riporta l’evoluzione dell’indebitamento relativo al mutuo contratto con Cassa del Trentino Spa che si estinguerà nel 2028

	2024	2025	2026	2027	2028
Debito iniziale	€ 633.312,68	€ 560.516,86	€ 487.333,58	€ 413.743,18	€ 339.735,44
Nuovi prestiti					
Rimborso quote	€ 72.795,81	€ 73.183,38	€ 73.589,40	€ 74.013,74	€ 74.456,43
Estinzioni anticipate					
Variazioni					
Debito di fine esercizio	€ 560.516,86	€ 487.333,58	€ 413.744,18	€ 339.735,44	€ 275.042,91

Nel prospetto. sono considerate anche le somme da restituire alla PAT per l’estinzione anticipata dei mutui, a compensazione di trasferimenti provinciali, per un importo di € 55.092,53.

Inoltre, vengono contabilizzate le somme relative alla ristrutturazione della farmacia attraverso un contratto in conto affitti, per l’importo pari a € 9.600, compensate dall’entrata al titolo 3 relativa all’affitto dell’immobile.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

*INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI
BILANCIO
2026-2028*

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

8. ENTRATE

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE ENTI LOCALI – PREVISIONI DI COMPETENZA 2026-2028

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2026 cui si riferisce il bilancio		Previsione dell'anno 2027		Previsione dell'anno 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010100	<i>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</i> Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati						
1010106	Imposta municipale propria	375.000,00	15.000,00	375.000,00	15.000,00	375.000,00	15.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101	381.200,00	15.000,00	381.200,00	15.000,00	381.200,00	15.000,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	381.200,00	15.000,00	381.200,00	15.000,00	381.200,00	15.000,00
2010100	<i>TRASFERIMENTI CORRENTI</i> Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	545.688,89	5.000,00	525.688,89	5.000,00	525.688,89	5.000,00
	Totale Tipologia 101	546.238,89	5.000,00	526.238,89	5.000,00	526.238,89	5.000,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese						

2010301	Sponsorizzazioni da imprese	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
	Totale Tipologia 103	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	547.238,89	5.000,00	527.238,89	5.000,00	527.238,89	5.000,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2026 cui si riferisce il bilancio		Previsione dell'anno 2027		Previsione dell'anno 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
3010100	Vendita di beni	166.200,00	0,00	166.200,00	0,00	166.200,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	85.950,00	0,00	85.950,00	0,00	85.950,00	0,00
	Totale Tipologia 100	284.150,00	0,00	284.150,00	0,00	284.150,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
	Totale Tipologia 200	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi						
3030100	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
	Totale Tipologia 300	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale						
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	3.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

	Totale Tipologia 400	3.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
3050100	Indennizzi di assicurazione	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	204.920,00	0,00	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	13.600,00	0,00	13.600,00	0,00	13.600,00	0,00
	Totale Tipologia 500	218.620,00	0,00	223.200,00	0,00	223.200,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2026 cui si riferisce il bilancio		Previsione dell'anno 2027		Previsione dell'anno 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3000000	TOTALE TITOLO 3	507.070,00	1.100,00	513.650,00	1.100,00	513.650,00	1.100,00
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.372.532,67	1.372.532,67	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00
	Totale Tipologia 200	1.372.532,67	1.372.532,67	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale						
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale						
4050100	Permessi di costruire	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 500	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	1.442.532,67	1.442.532,67	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie						

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2026 cui si riferisce il bilancio		Previsione dell'anno 2027		Previsione dell'anno 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACCENSIONE PRESTITI						
6030000	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
	Totale Tipologia 100	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro						
9010100	Altre ritenute	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2026 cui si riferisce il bilancio		Previsione dell'anno 2027		Previsione dell'anno 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	53.000,00	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	0,00
	Totale Tipologia 100	468.000,00	0,00	468.000,00	0,00	468.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi						
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
	Totale Tipologia 200	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	598.000,00	0,00	598.000,00	0,00	598.000,00	0,00

	TOTALE TITOLI	3.876.041,56	1.463.632,67	2.466.238,89	67.250,00	2.466.238,89	67.250,00
--	---------------	--------------	--------------	--------------	-----------	--------------	-----------

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028 non prevede, allo stato, l'accensione di prestiti per la realizzazione di opere pubbliche e ciò al fine di non gravare l'Ente di nuovi oneri finanziari a cui, con difficoltà, potrebbe far fronte.

Le scelte dell'Amministrazione in termini di investimenti possono essere subordinate alla verifica della capacità di indebitamento; questa va verificata tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/79.

In tale contesto vanno valutati i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/Leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

La normativa provinciale (art. 25 della L.P. n. 3/2006 e relativo Regolamento di esecuzione approvato con D.P.P. 21 giugno 2007 n. 14-94/) stabilisce che, a partire dal 2015, nessun mutuo può essere contratto se l'importo degli interessi dovuti per tale mutuo, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, al netto del 50% dei contributi annuali, supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli del bilancio corrente risultanti dal conto consuntivo del penultimo anno precedente a quello in cui viene deliberata l'assunzione di nuovi mutui. L'importo delle delegazioni conseguenti all'assunzione dei mutui previsti per il triennio è nei limiti previsti dalla normativa indicata come dimostrato negli schemi di bilancio.

Nel periodo 2026-2028 preso a riferimento dal Bilancio di Previsione, l'Ente non intende fare ricorso all'indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	403.322,88	381.000,00	381.200,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	568.879,80	528.687,07	547.238,89
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	440.353,43	557.324,66	507.070,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1.412.556,11	1.467.011,73	1.435.508,89
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	141.255,61	146.701,17	143.550,89
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ 2025	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00

Ammontare disponibile per nuovi interessi		141.255,61	146.701,17	143.550,89
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ 2025	(+)	487.334,58	413.747,18	339.735,44
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE		487.334,58	413.747,18	339.735,44
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

Analisi delle necessità finanziarie strutturali- PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Nella tabella sono rappresentate le necessità finanziarie e strutturali divise per missioni.

Come già evidenziato il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Nel 2021, l'Unione Europea, oltre ai tradizionali fondi strutturali, ha avviato il programma Next Generation Eu anche noto come Recovery Plan, in risposta alla crisi economica dovuta all'emergenza epidemiologica. Il programma europeo, composto principalmente dal Dispositivo per la Ripresa e

Resilienza (Recovery and Resilience Facility), prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano prevede finanziamenti per 191,5 miliardi di Euro e a cui si affiancano ulteriori 30,6 miliardi di Euro del Piano Nazionale Complementare (PNC).

Il PNRR si sviluppa intorno a tre assi strategici, condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, inclusione sociale e transizione ecologica, articolandosi in sei Missioni e sedici Componenti. Le sei Missioni del PNRR sono: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute.

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

Il PNRR è impostato nelle 6 missioni previste dal Next Generation EU:

Missione 1	DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA
Missione 2	RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA
Missione 3	INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE
Missione 4	ISTRUZIONE E RICERCA
Missione 5	INCLUSIONE E COESIONE
Missione 6	SALUTE

Il PNRR include 134 investimenti e 63 riforme, per un totale di 197 misure ripartite sulle 6 missioni, molte delle quali prevedono come soggetti attuatori o soggetti beneficiari le Pubbliche Amministrazioni (P.A.) e gli Enti Locali (Comuni, Regioni, Città metropolitane e Province).

MISSIONE 1

Il Comune si è candidato agli interventi della Missione 1, Componente 1, Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” con illustrato in tabella:

Missione e componente PNRR	Investimento PNRR	Intervento da candidare/candidato	Importo finanziamento PNRR	Esito candidatura	Stato d'attuazione dell'intervento
M1C1	1.4.4	SPID/CIE (Cup: H11F2200234000)	14.000,00 €	Finanziato con decreto dd. 30.11.2022	Concluso
M1C1	1.4.3	AppIO (CUP: H11F22002850006)	2.673,00 €	Finanziato con decreto dd. 02.11.2022	Concluso

M1C1	1.4.1	Sito e servizi digitali	79.922,00 €	Finanziato con decreto dd. 03.01.2023	Concluso
M1C1	1.4	Passaggio dello stato civile in ANSC	2.500,00 €	Finanziato con PNC	Contrattualizzato
M1C1	1.3	Piattaforma digitale nazionale dati	10.172,00 €	Finanziato con decreto giugno 2023 PNC	Concluso
M1C1	1.4.5	Piattaforma Notifiche Digitali” - SEND PNRR	23.147,00 €	Finanziato con decreto d.d. 15.10.2024	Fase di Verifica

MISSIONE 2

La legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (legge di bilancio 2020), art. 1, commi da 29 a 37, ha assegnato ai comuni, per gli anni 2020-2024 contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di:

- a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Tali risorse assegnate negli anni 2020-2024 ai sensi dell'articolo 1, commi 29 e seg., della legge 27 dicembre 2019, n. 160 sono confluite nel PNRR, all'interno della Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Componente 4 "Tutela del territorio e della risorsa idrica", Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni".

Inoltre, il decreto legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233, che all'articolo 20 modifica ed integra le disposizioni di cui alla legge 160 del 2019, art. 1, commi da 29 a 33, prevedendo in particolare che i comuni beneficiari sono tenuti ad utilizzare una quota pari o superiore al 50 per cento delle risorse assegnate nel periodo dal 2020 al 2024, per investimenti destinati alle opere pubbliche di cui alla lettera a) del comma 29 (efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili) fatti salvi in ogni caso gli incarichi per la progettazione esecutiva affidati entro il 31 dicembre 2021, comunicati al Ministero dell'Interno. Inoltre, dispone che i comuni beneficiari delle risorse di cui all'art. 1, commi 29 e seguenti sono tenuti al rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, monitoraggio, controllo e valutazione della misura.

Anno	Intervento di spesa	Importo	Finanziamento PNRR	Stato d'attuazione dell'intervento	Scadenze
2020	Efficientemente energetico impianto ill. pubblica Via Bleggio	45.000,00€	36.024,03€	Concluso il 07/12/2021	
2020	Lavori di sistemazione della pavimentazione di alcune aule della scuola elementare di Fiavé	13.304,98€	13.304,98€	Concluso il 12/09/2020 Pagato 10.905,72 €	
2021	Efficientemente energetico impianto ill. pubblica Via San Zeno – Via Stumiaga	100.000,00€	100.000,00	Concluso il 01/06/2022	
2022	Efficientemente energetico impianto ill. pubblica Loc. Ballino- Loc. Castil	110.000,00€	50.000,00€	Concluso	
2023	Efficientemente energetico impianto ill. pubblica Sant. Appollonia	50.000,00 €	50.000,00	Concluso in fase di rendicontazione	Lavori da concludere entro il 31/12/24
2024	Efficientamento energetico impianto scuola elementare Cup: H14D24000800002	50.000,00 €	50.000,00	Lavori affidati	Lavori da concludere entro il 31/12/25

Nel corso dell'anno 2024, per effetto del Decreto Direttoriale n. 299 dd 21.06.2024, è stato approvato il finanziamento legato alla misura M2C4 - Inv. 4.2_ 230 per un importo complessivo, a carico del Comune di Fiavé di € 3.468.581,48.

M2C4 Inv. 4.2 – Interventi PNRR					
Anno	Intervento di spesa	Importo	Finanziamento PNRR	Stato d'attuazione dell'intervento	Scadenze
2024	Interventi finalizzati alla riduzione delle perdite, digitalizzazione e monitoraggio degli acquedotti comunali.	€ 2.690.419,88	€ 2.693.099,57	Lavori affidati	Lavori da concludere entro il 31/03/2026 e rendicontazione entro il 30/06/2026

9. SPESE

Si riportano di seguito le previsioni delle spese correnti per l'anno 2026.

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI- PREVISIONI DI COMPETENZA

SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA – (Triennio 2026-2028)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00	5.800,00	84.617,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.417,28
02	Segreteria generale	160.300,00	10.000,00	67.502,00	200,00	0,00	0,00	500,00	15.700,00	254.202,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	44.070,00	2.700,00	9.050,00	0,00	500,00	0,00	12.000,00	4.900,00	73.220,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	47.400,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	59.400,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	39.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.400,00
06	Ufficio tecnico	89.790,00	4.900,00	21.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.990,00	126.380,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	46.000,00	3.000,00	8.300,00	1.000,00	0,00	0,00	500,00	4.900,00	63.700,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
10	Risorse umane	9.100,00	4.300,00	13.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.500,00
11	Altri servizi generali	0,00	3.200,00	9.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.649,02	74.049,02
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	349.260,00	33.900,00	303.769,28	1.200,00	500,00	0,00	25.000,00	97.139,02	810.768,30
03	Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.500,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.500,00
04	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio									
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	36.400,00	11.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.100,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	36.400,00	11.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.100,00
05	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	24.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00	28.400,00

02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	4.100,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.100,00
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	28.900,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00	72.500,00
06	Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	800,00	44.500,00	21.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.800,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	800,00	44.500,00	23.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.900,00
07	Missione 7 - Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
08	Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	13.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.250,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	95.950,00	0,00	1.630,00	0,00	0,00	0,00	97.580,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	109.200,00	0,00	1.630,00	0,00	0,00	0,00	110.830,00
10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	84.540,00	5.100,00	42.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.840,00	140.980,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	84.540,00	5.100,00	42.500,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	8.840,00	146.480,00
11	Missione 11 - Soccorso civile									

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	1.000,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	8.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	15.000,00	40.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.600,00
14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività									
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
18	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.748,37	0,00	9.748,37
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.748,37	0,00	9.748,37
20	Missione 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.100,00	17.100,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.946,14	15.946,14
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.046,14	33.046,14
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MACROAGGREGATI	433.800,00	39.800,00	581.669,28	140.100,00	2.130,00	0,00	34.748,37	142.625,16	1.374.872,81

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI dell'anno 2026		PREVISIONI dell'anno 2027		PREVISIONI dell'anno 2028	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	473.480,00	22.550,00	461.700,00	22.550,00	461.700,00	22.550,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	49.700,00	0,00	49.700,00	0,00	49.700,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	600.780,00	18.400,00	601.111,63	18.000,00	602.211,63	18.000,00
104	Trasferimenti correnti	159.902,00	14.702,00	111.502,00	7.302,00	111.502,00	7.302,00
107	Interessi passivi	1.720,00	0,00	1.300,00	0,00	850,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	30.748,37	10.248,37	21.000,00	500,00	21.000,00	500,00
110	Altre spese correnti	134.656,89	0,00	134.225,26	0,00	133.175,26	0,00
100	Totale TITOLO 1	1.450.987,26	65.900,37	1.380.538,89	48.352,00	1.380.138,89	48.352,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.391.082,67	1.391.082,67	41.500,00	41.500,00	41.500,00	41.500,00
203	Contributi agli investimenti	16.450,00	16.450,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

200	Totale TITOLO 2	1.407.532,67	1.407.532,67	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00
	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti						
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	73.600,00	0,00	74.100,00	0,00	74.500,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	73.600,00	0,00	74.100,00	0,00	74.500,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	468.000,00	0,00	468.000,00	0,00	468.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	598.000,00	0,00	598.000,00	0,00	598.000,00	0,00
	TOTALE	3.930.119,93	1.473.433,04	2.498.788,89	94.502,00	2.498.788,89	94.502,00

Il Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2026/2028, di cui alle pagine successive, tiene conto del periodo di mandato.

Pertanto, vengono messe in evidenza le grandi opere avviate oltre che il piano delle manutenzioni straordinarie che si intendono preventivare nel triennio.

Per la spesa di parte capitale, le principali risorse disponibili per l'Ente sono quelle concesse dalla Provincia Autonoma di Trento quali il Contributo Ex FIM disponibili dagli anni precedenti, il Budget comunale – Contributo PAT Fondo Investimenti ex art. 11 della LP 36/1993 e i Canoni Aggiuntivi BIM che si aggiungono alle somme erogate per determinati interventi e deliberati specificatamente.

Per tali spese, al momento del perfezionamento dell'obbligazione giuridica, sarà definito il relativo cronoprogramma con conseguente re-imputazione in base alla loro esigibilità.

Spese di investimento 2026

CAP.	descrizione capitolo	STANZIAMENTO DI BILANCIO 2026	ASSESTATO	ex FIM cap/E 1070	PNRR transazione digitale M1C1 Inv. 1.4 - (cap. 1344- 1347)	contributo P.A.T. budget cap 1079/E	oneri di urbanizzazione e sanzioni urbanistiche CAP 1220/E	BIM canoni aggiuntivi CAP 1402/E	Contributo BIM a finanziamento piano straordinario OO.PP CAP 1311	Contributo Asuc Fiavé Cap 1338	TOTALE
1100	QUOTA SPESE C/CAPITALE NS. CARICO FUNZION. ISTITUTO COMPRENSIVO P. ARCHE	3.450,00 €	3.450,00 €	3.231,13 €				218,87 €			3.450,00 €
3027	Acquisto HARDWARE	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €			5.000,00 €
3033	Manutenzioni straordinarie impianti servizio idrico integrato	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €			5.000,00 €
3104	manutenzione straordinaria Museo Palafitte	15.000,00 €	15.000,00 €					15.000,00 €			15.000,00 €
3483	Acquisto ponte (vicino al comune)	25.000,00 €	25.000,00 €					5.471,58 €	19.528,42 €		25.000,00 €
3613	Lavoro di arredo urbano Fraz. Stuniaga/Favrio	200.000,00 €	200.000,00 €					15.615,26 €	184.384,74 €		200.000,00 €
3158	REALIZZAZIONE PARCHEGGI E SISTEMAZIONE AREE	330.000,00 €	330.000,00 €			283.800,00 €		30.758,21 €	15.441,79 €		330.000,00 €
3221	Contributo straordinario al Corpo Vigili del Fuoco	10.000,00 €	10.000,00 €					10.000,00 €			10.000,00 €
3235	QUOTA C/CAPITALE NS. CARICO SERVIZIO BIBLIOTECA	1.300,00 €	1.300,00 €					1.300,00 €			1.300,00 €
3464	Sistemazione cimiteri frazionali e relative pertinenze esterne	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €			5.000,00 €
3465	Manutenzione straordinaria cimitero Fiavé	50.000,00 €	50.000,00 €						25.000,00 €	25.000,00 €	50.000,00 €
3472	Acquisto mobili e arredi Municipio (Via San Zeno)	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €			5.000,00 €
3473	Acquisto immobile p.ed. 154 e relative pertinenze pp.ff 186-181/1- 182	150.000,00 €	150.000,00 €					34.196,72 €	115.803,28 €		150.000,00 €
3491	Manutenzioni straordinarie al patrimonio comunale	30.000,00 €	30.000,00 €					30.000,00 €			30.000,00 €
3497	Manutenzione straordinaria fognatura comunale (servizio rilevante ai fini IVA)	20.000,00 €	20.000,00 €					20.000,00 €			20.000,00 €
3500	Manutenzione straordinaria strade e messa in sicurezza accessi	50.000,00 €	50.000,00 €					30.000,00 €	20.000,00 €		50.000,00 €
3510	lavori somma urgenza	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €			5.000,00 €
3474	CREARE NUOVO Acquisto p.ed 214/1 C.C. Fiavé COMPRARE CASONE (VEDER SE RIUSCIAMO A FINANZIARE)	82.000,00 €	82.000,00 €					4.528,42 €	77.471,58 €		82.000,00 €
3546	Nuovo collettore fognario località Poz Bon	22.802,71 €	22.802,71 €					22.802,71 €			22.802,71 €
3552	Nuova realizzazione messa in sicurezza viabilità -marciapiede Sant Antonio	69.498,56 €	69.498,56 €						69.498,56 €		69.498,56 €
3632	Intervento di ammodernamento ed efficientamento degli impianti e delle strutture a servizio della Piastra di pattinaggio del Comune di Fiavé	100.000,00 €	100.000,00 €				70.000,00 €		30.000,00 €		100.000,00 €
3635	Manutenzioni straordinarie palestra	20.000,00 €	20.000,00 €					20.000,00 €			20.000,00 €
3636	Manutenzione straordinaria parchi gioco	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €			5.000,00 €
3637	Lavori di manutenzione teatro e spogliatoio tennis	20.000,00 €	20.000,00 €					20.000,00 €			20.000,00 €
3671	Acquisto beni per viabilità e sistemazione straordinarie mezzi	20.000,00 €	20.000,00 €					20.000,00 €			20.000,00 €
3710	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €			5.000,00 €
3717	Riqualificazione illuminazione pubblica Favrio	50.000,00 €	50.000,00 €			50.000,00 €					50.000,00 €
3815	Manutenzione e lavori straordinari al Centro Raccolta Materiali e Isole ecologiche	40.000,00 €	40.000,00 €			20.000,00 €		20.000,00 €			40.000,00 €
3892	Spese straordinarie asilo nido - rimborso al Comune capofila	1.700,00 €	1.700,00 €	1.700,00 €							1.700,00 €
3907	Manutenzione straordinaria aree pubbliche	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €							10.000,00 €
3909	Realizzazione area verde "Belvedere"	28.000,00 €	28.000,00 €					4.845,31 €	23.154,69 €		28.000,00 €
3998	Intervento PRNN - M1C1 - Inv.1.4.4 Estensione dell'ANPR – Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC-ANPR). CUP:H61F25000640006	2.647,40 €	2.647,40 €		2.647,40 €						2.647,40 €
3985	Intervento PNRR - 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" - SEND PNRR	21.134,00 €	21.134,00 €		21.134,00 €						21.134,00 €
	TOTALE	2.816.332,67 €	1.407.532,67 €	14.931,13 €	23.781,40 €	353.800,00 €	70.000,00 €	339.737,08 €	580.283,06 €	25.000,00 €	1.407.532,67 €

Spese di investimento iscritte a bilancio – 2027

CAP.	descrizione capitolo	STANZIAMENTO DI BILANCIO 2027	ASSESTATO	contributo P.A.T. budget cap 1079/E	BIM canoni aggiuntivi CAP 1402/E	TOTALE
1100	QUOTA SPESE C/CAPITALE NS. CARICO FUNZION. ISTITUTO COMPRENSIVO P. ARCHE	3.450,00 €	3.450,00 €	3.450,00 €		3.450,00 €
3027	Acquisto HARDWARE	1.500,00 €	1.500,00 €		1.500,00 €	1.500,00 €
3033	Manutenzioni straordinarie impianti servizio idrico integrato	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3104	manutenzione straordinaria Museo Palafitte	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3235	QUOTA C/CAPITALE NS. CARICO SERVIZIO BIBLIOTECA	1.200,00 €	1.200,00 €		1.200,00 €	1.200,00 €
3463	Manutenzione straordinaria cimiteri	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3485	Manutenzioni straordinarie scuola elementare	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3491	Manutenzioni straordinarie al patrimonio comunale	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3497	Manutenzione straordinaria fognatura comunale (servizio rilevante ai fini IVA)	2.000,00 €	2.000,00 €		2.000,00 €	2.000,00 €
3500	Manutenzione straordinaria strade e messa in sicurezza accessi	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3635	Manutenzioni straordinarie palestra	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3636	Manutenzione straordinaria parchi gioco	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	1.000,00 €
3710	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	1.000,00 €
3907	Manutenzione straordinaria aree pubbliche	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	1.000,00 €
	TOTALE	46.150,00 €	46.150,00 €	3.450,00 €	42.700,00 €	46.150,00 €

Spese di investimento iscritte a bilancio – 2028

CAP.	descrizione capitolo	STANZIAMENTO DI BILANCIO 2028	ASSESTATO	contributo P.A.T. budget cap 1079/E	BIM canoni aggiuntivi CAP 1402/E	TOTALE
1100	QUOTA SPESE C/CAPITALE NS. CARICO FUNZION. ISTITUTO COMPRENSIVO P. ARCHE	3.450,00 €	3.450,00 €	3.450,00 €		3.450,00 €
3027	Acquisto HARDWARE	1.500,00 €	1.500,00 €		1.500,00 €	1.500,00 €
3033	Manutenzioni straordinarie impianti servizio idrico integrato	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3104	manutenzione straordinaria Museo Palafitte	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3235	QUOTA C/CAPITALE NS. CARICO SERVIZIO BIBLIOTECA	1.200,00 €	1.200,00 €		1.200,00 €	1.200,00 €
3463	Manutenzione straordinaria cimiteri	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3485	Manutenzioni straordinarie scuola elementare	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3491	Manutenzioni straordinarie al patrimonio comunale	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3497	Manutenzione straordinaria fognatura comunale (servizio rilevante ai fini IVA)	2.000,00 €	2.000,00 €		2.000,00 €	2.000,00 €
3500	Manutenzione straordinaria strade e messa in sicurezza accessi	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3635	Manutenzioni straordinarie palestra	5.000,00 €	5.000,00 €		5.000,00 €	5.000,00 €
3636	Manutenzione straordinaria parchi gioco	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	1.000,00 €
3710	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	1.000,00 €
3907	Manutenzione straordinaria aree pubbliche	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	1.000,00 €
	TOTALE	46.150,00 €	46.150,00 €	3.450,00 €	42.700,00 €	46.150,00 €

Opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

N°	Descrizione intervento	Anno previsto di inserimento a Bilancio	Spesa complessiva	2026 Inseribilità	2027 Inseribilità	2028 Inseribilità
1	Sostituzione tratto di fognatura acque nere e tratto acque bianche e collegamento Imhoff alla fognatura (Doss-CRM)	2026	€ 750.00,00	€ 750.000,00		
2	Acquedotto Rudel – Favrio	2026	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00		
3	Aree Interne – Fermata BUS - Parcheggio	2026	€ 120.000,00	€ 120.000,00		
4	Costruzione marciapiede via Don Guetti	2026	€ 50.000,00	€ 50.000,00		
5	Manutenzione scuola elementare (sostituzione ascensore)	2026	€ 75.000,00	€ 75.000,00		
6	Manutenzione straordinaria strade interpoderali	2026	€ 283.800,00	€ 283.800,00		
7	Manutenzione Ferrata	2026	€ 50.000,00	€ 50.000,00		
8	Pista bosco Saiant Lindos	2026	€ 34.000,00	€ 34.000,00		
9	Lavoro di arredo urbano Fraz. Stumiaga/Favrio	2026	€ 400.000,00	€ 200.000,00		
	Nuovo collettore fognario località Poz Bon	2026	€ 45.000,00	€ 22.197,29		

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

<i>Principali lavori pubblici in corso di realizzazione</i>	<i>Fonte di finanziamento</i>	<i>Importo complessivo dell'opera</i>	<i>Avanzamento</i>
REALIZZAZIONE PARCHEGGI E SISTEMAZIONE AREE (cap 3158/S)	– Contributo PAT Budget – Canoni Aggiuntivi BIM- Contributi BIM piano straordinario OO.PP	€ 330.000,00	Procedura espropriativa avviata e acquisto dei terreni nell'anno 2025
M2C4-I4.2- 230 Interventi per la riduzione delle perdite, digitalizzazione e monitoraggio delle reti di distribuzione dell'acqua destinata al consumo umano CUP E38B22001630005 (cap 3652/S)	Contributo PNRR - Contributi BIM piano straordinario OO.PP - Contributo PAT Budget	€ 2.960.419,88	In avanzamento
Intervento di ammodernamento ed efficientamento degli impianti e delle strutture a servizio della Piastra di pattinaggio del Comune di Fivè (cap 3632/S)	Contributo P.A.T. budget Ex FIM	€ 620.000,00	In avanzamento
Manutenzione straordinaria strade interpoderali (cap 3691/S)	Avanzo destinato agli investimenti	€ 16.200,00	Affidato incarico di progetto fattibilità tecnico economia

10. RAGGIUNGIMENTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E DELLA SITUAZIONE CORRENTE

EQUILIBRI DI BILANCIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		9.748,37	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		44.330,00	32.550,00	32.550,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.435.508,89	1.422.088,89	1.422.088,89
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		35.000,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.450.987,26	1.380.538,89	1.380.138,89
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			32.550,00	32.550,00	32.550,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			18.494,27	18.494,27	18.494,27
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		73.600,00	74.100,00	74.500,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)		0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.442.532,67	46.150,00	46.150,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		35.000,00	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estizione anticipata di prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.407.532,67 0,00	46.150,00 0,00	46.150,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)		0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
VF) Variazioni attività finanziaria			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00

J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivita' finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivita' finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

Voci (H) e (P): In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

Equilibrio di parte corrente (O): La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali: Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

N.B. Nelle voci E) , V) , X1) , X2), Y) sono indicati gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2027	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2028	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2027	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2028
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.431.401,21								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		9.748,37	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		44.330,00	32.550,00	32.550,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	270.980,92	381.200,00	381.200,00	381.200,00	Titolo 1 - Spese correnti	1.806.977,10	1.450.987,26	1.380.538,89	1.380.138,89
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	951.411,01	547.238,89	527.238,89	527.238,89	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	32.550,00	32.550,00	32.550,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	615.869,71	507.070,00	513.650,00	513.650,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.402.309,03	1.442.532,67	46.150,00	46.150,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.400.109,22	1.407.532,67	46.150,00	46.150,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	6.240.570,67	2.878.041,56	1.468.238,89	1.468.238,89	Totale spese finali	5.207.086,32	2.858.519,93	1.426.688,89	1.426.288,89
Titolo 6 - Accensione di prestiti	22.197,29	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	77.894,38	73.600,00	74.100,00	74.500,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	764.583,47	598.000,00	598.000,00	598.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	737.921,02	598.000,00	598.000,00	598.000,00
Totale Titoli	7.427.351,43	3.876.041,56	2.466.238,89	2.466.238,89	Totale Titoli	6.422.901,72	3.930.119,93	2.498.788,89	2.498.788,89
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.858.752,64	3.930.119,93	2.498.788,89	2.498.788,89	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.422.901,72	3.930.119,93	2.498.788,89	2.498.788,89

Fondo di cassa finale presunto	2.435.850,92			
--------------------------------	--------------	--	--	--

11. PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Alle missioni sono assegnate specifiche risorse per il finanziamento delle relative spese, come indicato nelle tabelle successive:

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Missione 02 – Giustizia

La Missione 02 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e

valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Missione 07 – Turismo

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

Missione 11 – Soccorso civile

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse

le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Missione 13 – Tutela della salute

La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: “Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo

e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Missione 19 – Relazioni internazionali

La Missione 19 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Missione 50 – Debito pubblico

La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: “Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La Missione 60 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Missione 99 – Servizi per conto terzi

La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025			
					Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	289.967,90	previsione di competenza	1.409.128,35	1.168.081,40	840.741,63	841.841,63
			di cui già impegnato		(83.279,00)	(26.021,37)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(35.490,00)	(26.300,00)	(26.300,00)	(26.300,00)
			previsioni di cassa	1.543.991,57	1.098.982,38		
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	8.384,61	previsione di competenza	13.170,00	13.700,00	13.700,00	13.700,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	18.283,98	22.084,61		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	103.474,85	previsione di competenza	139.739,18	61.950,00	66.950,00	66.950,00
			di cui già impegnato		(23.229,09)	(7.496,36)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	176.334,50	162.808,44		
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	71.520,57	previsione di competenza	151.968,99	90.900,00	75.600,00	75.600,00
			di cui già impegnato		(594,68)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	167.348,89	148.120,57		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	266.446,15	previsione di competenza	545.951,44	210.100,00	72.600,00	72.600,00
			di cui già impegnato		(10.312,35)	(3.087,46)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	679.494,43	341.234,56		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025			
					Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	155.910,28	previsione di competenza	67.600,00	1.702,00	702,00	702,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	219.906,14	156.910,28		
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	14.496,72	previsione di competenza	40.199,82	200.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	51.070,03	14.496,72		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.634.435,48	previsione di competenza	3.154.564,07	245.092,71	122.870,00	122.420,00
			di cui già impegnato		(15.002,52)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	3.326.057,11	2.747.976,52		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	214.266,19	previsione di competenza	600.914,22	677.738,56	152.150,00	152.150,00
			di cui già impegnato		(8.562,40)	(2.745,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(8.840,00)	(6.250,00)	(6.250,00)	(6.250,00)
			previsioni di cassa	654.308,03	352.810,03		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	20.450,79	previsione di competenza	29.500,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	51.989,57	25.450,79		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	36.308,48	previsione di competenza	86.958,50	121.400,00	33.700,00	33.700,00
			di cui già impegnato		(3.903,39)	(1.301,13)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	110.481,31	100.708,48		

TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	0,00		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025			
					Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	1.141,95	previsione di competenza	1.900,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	1.957,17	8.541,95		
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	9.748,37	9.748,37	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	9.748,37	9.748,37		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	17.022,70	35.706,89	35.275,26	34.225,26
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	1.076,56	17.212,62		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	4.294,38	previsione di competenza	73.200,00	73.600,00	74.100,00	74.500,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	73.200,00	77.894,38		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	400.000,00	400.000,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	139.921,02	previsione di competenza	648.000,00	598.000,00	598.000,00	598.000,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)

			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	746.877,35	737.921,02		
RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025			
					Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
TOTALE MISSIONI		3.961.019,37	previsione di competenza	7.389.565,64	3.930.119,93	2.498.788,89	2.498.788,89
			di cui già impegnato		(144.883,43)	(40.651,32)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(44.330,00)	(32.550,00)	(32.550,00)	(32.550,00)
			previsioni di cassa	8.232.125,01	6.422.901,72		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		3.961.019,37	previsione di competenza	7.389.565,64	3.930.119,93	2.498.788,89	2.498.788,89
			di cui già impegnato		(144.883,43)	(40.651,32)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(44.330,00)	(32.550,00)	(32.550,00)	(32.550,00)
			previsioni di cassa	8.232.125,01	6.422.901,72		

12. Gestione del patrimonio

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private.

Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art-38 della legge 23/90 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”*.

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dal art. 4 bis, comma 5.

In casi di specifica e unica idoneità di un immobile (per quanto riguarda la sua ubicazione, dimensione e ambito urbanistico) l'amministrazione può procedere direttamente all'acquisto e vendita o permuta a trattativa privata. (art. 36, comma 1-2 della L.P. 23/1990)

Il quadro normativo di riferimento comprende, a livello nazionale, l'art. 58 della L. 133/2008 ha introdotto per gli enti locali l'obbligo di adottare, allegato al bilancio di previsione, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, comprendente i beni non più strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e dunque suscettibili di dismissione o valorizzazione; a livello provinciale:

- l'art. 49, comma 3, lett. I), del D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L (come modificato dal D.P.Reg. 2/2018) attribuisce al Consiglio comunale la competenza in materia di acquisto, alienazione e permuta di beni immobili;
- l'art. 35 della L.P. 23/1990 disciplina le modalità di alienazione, prevedendo come regola generale l'asta pubblica e, in alternativa, la trattativa privata in specifici casi;

L'art. 822 c.c. definisce i beni appartenenti al demanio pubblico e l'art. 829, comma 1, c.c. stabilisce che essi possono essere sottratti al regime demaniale soltanto nei casi e con le modalità stabilite dalla legge;

- secondo consolidata giurisprudenza amministrativa e contabile (cfr. Cons. Stato, Sez. V, sent. 25 gennaio 2017, n. 307; Corte dei Conti, Sez. Autonomie, del. n. 7/2011), la sdemanializzazione richiede un atto espresso dell'amministrazione proprietaria, che accerti la cessazione della destinazione pubblica del bene e ne disponga il passaggio al patrimonio disponibile;

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'ente ha redatto un elenco dettagliato dei singoli immobili di proprietà, individuando quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione o dismissione.

La ricognizione degli immobili è stata effettuata sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e gli uffici comunali. All'interno del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione, come da inventari dei beni demaniali, tramite un piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, l'ente ha tracciato un percorso di riconoscimento e valorizzazione del proprio patrimonio.

Di seguito si riporta la tabella aggiornata per la pianificazione delle operazioni di alienazione e acquisizione dei PP.FF. per gli esercizi 2026-2028, comprensiva delle nuove variazioni.

PERMUTE/ALIENAZIONI BENI IMMOBILI e TERRENI		ACQUIST O/VENDI TA	mq	VALORE CESSION E	VALORE ACQUIST O	CONGUA GLIO	VALORE DELL'OPERAZIONE		
pp.ff/ p.ed	n.						2026	2027	2028
pp.ff	3044/1	A	600				- €		
pp.ff	1091	A					- €		
pp.ff	1092	A					- €		
pp.ff	1093	A					- €		
pp.ff	590	A	600		12,50 €		7.500,00 €		
pp.ff	594	A							
pp.ff	595/1	A							
pp.ff	598/3	A							
pp.ff	986	A	1086		12,50 €		13.575,00 €		
pp.ff	219	A	324		12,50 €		4.050,00 €		
TOTALE OPERAZIONE			2610		125,00 €		25.125,00 €		
				0		0		0	0

Di seguito le operazioni immobiliari proposte:

1. Permuta di circa 1.000 mq della p.f. 2078/1 C.C. Fiavè, non funzionale al parcheggio cimitero, con:
 - o circa 300 mq della p.f. 2079/1 C.C. Fiavè (area parcheggio cimitero), e

- circa 500 mq della p.f. 2608 C.C. Fiavè (area fermata bus turistici).
- 2. Permuta di circa 1.017 mq delle pp.ffa. 2077/1 e 2076/2 in C.C. Fiavè con:
 - pp.ffa. 1402 C.C. Fiavè (1.241 mq), in cambio di circa 521 mq delle pp.ffa. 2047/2, 2082/1 C.C. Fiavè, funzionali al parcheggio cimitero.
- 3. Alienazione di relitti stradali residui:
 - a privati confinanti richiedenti (p.f. 2930/1 di mq 111).
 - all'ASUC di Fiavè (piastra ghiaccio, parte finale p.f. 3012).
- 4. Ridefinizione in permuta dell'area antistante il Municipio di Fiavè, con acquisizione di circa 50 mq (pp.ffa. 83 e 87) al fine di ottenere la piena proprietà dell'accesso al ponte recuperato.
- 5. Permuta con la P.A.T. della proprietà comunale riferita alla strada statale in centro a Stumiaga con le aree provinciali attigue al cimitero di Stumiaga come da allegata planimetria.

Aspetti finanziari e funzionali

Le operazioni sopra indicate consentono:

- la celere acquisizione delle aree necessarie agli interventi programmati;
- l'ottimizzazione del patrimonio disponibile, dismettendo beni non più funzionali;
- il contenimento dei costi e il miglior impiego delle risorse comunali;
- la valorizzazione urbanistica e turistica del territorio, con ricadute positive per la comunità locale.